

**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
PENTRU ACHIZIȚIA PUBLICĂ DE LUCRARI**

CONSTRUCTIA GOSPODARIEI DE APA CREVEDIA MICA
cod – GR–CL–12

Volumul I
Instrucțiuni pentru ofertanți



INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI / FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ****I.1) DENUMIRE ȘI ADRESE**

APA SERVICE SA
Cod de identificare fiscală: 22131317
Adresă: Strada: Uzinei, nr. 2; Localitate: Giurgiu Cod poștal: 080693; Țara: România Cod NUTS: RO314 Giurgiu
E-mail: apagiurgiu@yahoo.com Telefon: +40 246212227 Fax: +40 246212227
Adresa de internet (URL): www.apagiurgiu.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro / SEAP-prod.e-licitatie.ro

I.2) ACHIZITIE COMUNA

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) COMUNICARE

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro / SEAP-prod.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 20
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus.

I.6) ACTIVITATE PRINCIPALA

Apă

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) OBIECTUL ACHIZITIEI**

II.1.1) Titlu
GR-CL-12 - CONSTRUCTIA GOSPODARIEI DE APA CREVEDIA MICA
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 22131317/2023/GR-CL-12
II.1.2) Cod CPV principal
45252126-7 Lucrari de constructii de statii de tratare a apei potabile (Rev.2)
II.1.3) Tip de contract
Lucrari – Proiectare si executare
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor
Contractul include proiectare, executie lucrari si asistenta tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul „GR-CL-12-Construcția Gospodăriei de apă Crevedia Mica” in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini.

Numarul de zile până la care Operatorii economici interesati pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor /candidaturilor este de **20 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor**.
Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari / informatiilor suplimentare astfel:

- cu 25 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor pentru solicitarile de clarificari depuse cu 34 de zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor;
- cu 11 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor pentru solicitarile de clarificari depuse cu 20 de zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

II.1.5 Valoarea totala estimataValoarea estimata fara TVA: **11.810.783,48**; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi: NU

II.2 DESCRIERE**II.2.2 Coduri CPV secundare**

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev 2)

45247270-3 Lucrari de constructii de rezervoare (Rev.2)

45232152-2 Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod RO314 Giurgiu

Locul principal de executare:

- Localitatea: Crevedia Mica
- sediul APA SERVICE SA
- teritoriul judetului Giurgiu;

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

Contractul include proiectare, executie lucrari si asistenta tehnica din partea proiectantului pentru obiectivul „GR-CL-12-Construcția gospodăriei de apă Crevedia Mica” in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini, astfel:

OBIECT 1 – Extindere front de captare Crevedia Mica – executie lucrari

- Sub-obiect 1.1 Front de captare – 8 puturi forate, $Q_{foraj} = 3 \text{ l/s}$, $H_{foraj} = 120 \text{ m}$;
- Sub-obiect 1.2 Conducta de aductiune apa bruta, $L_{total} = 2440\text{m}$;

OBIECT 2 – Statie de tratare apa Crevedia Mica – proiectare si executie lucrari

- Sub-obiect 2.1 Statie de tratare apa Crevedia Mica

OBIECT 3 – Rezervor de inmagazinare si statii de pompare in GA Crevedia Mica– executie lucrari

- Sub-obiect 3.1 Rezervor de inmagazinare, $V = 150 \text{ mc}$;
- Sub-obiect 3.2 Statie de pompare aductiune apa potabila STAP Crevedia Mica - GA Dealu - 1A+1R – $Q_{pompa} = 3.41 \text{ l/s}$ si $H = 50 \text{ mcA}$;
- Sub-obiect 3.3 Statie de pompare aductiune apa potabila STAP Crevedia Mica – GA Vanatorii Mari - 1A+1R – $Q_{pompa} = 11.3 \text{ l/s}$ si $H = 60 \text{ mcA}$.

Contractul pentru proiectarea si executia pentru obiectivul „GR-CL-12-Construcția gospodăriei de apă Crevedia Mica” include:

a)Activitatile de proiectare - **Proiectul Tehnic de Executie doar pentru Obiectul 2**, care va include toate documentele necesare conform legislatiei si orice documentatie necesara pentru obtinerea avizelor si

autorizațiilor; suport pentru Beneficiar în obținerea autorizațiilor și avizelor necesare;

b) Lucrări de construcție;

c) Furnizare și montaj utilaje și echipamente tehnologice;

d) Testare și punere în funcțiune;

e) Instruirea personalului Beneficiarului.

f) Remedierea eventualelor defecte aparute în Perioada de Garanție.

g) Pe perioada de execuție a lucrărilor, Antreprenorul va asigura și asistența tehnică din partea proiectantului pentru Obiectul 2 cu toate atribuțiile legale care îi revin în acest scop.

Durata de proiectare și execuție a lucrărilor și punere în funcțiune a instalațiilor este de 30 luni, defalcată astfel:

- Etapa de proiectare: 6 luni

- Perioada de execuție a lucrărilor: 21 luni

- Perioada de testare și punere în funcțiune: 3 luni

Perioada de notificare a defectelor (PND) este de minim 36 luni.

Contractul rămâne valabil până la îndeplinirea tuturor obligațiilor de către părți.

Valoarea contractului include Rezerva de implementare (sume provizionate) conform celor menționate în Cap.4, Secțiunea 4 - Liste de cantități, Cantități Provizionate, respectiv 111 919,50 lei, dar nu include cheltuieli diverse și neprevăzute. Sumele provizionate la nivelul formularului de propunere financiară reprezintă suma fixă nominală, nemodificabilă și sunt incluse în valoarea estimată a contractului provizoriu.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – cost

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
1. Prețul ofertei	Componenta financiară	40% Punctaj maxim factor: 40

Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanți, se va realiza prin luarea în considerare a pretului total (fără TVA).

Algoritm de calcul:

Pentru cel mai mic pret ofertat se acorda maximul de punctaj (Pretmin = 40 puncte)

Pentru alt pret ofertat decat cel mai mic se acorda punctajul conform formulei:

$$P(n) = [\text{Pretmin} / \text{Pretn}] \times 40$$

Unde:

- P(n) este punctajul obtinut de oferta n

- Pretmin – cel mai mic pret ofertat

- Pretn – pretul ofertei n

2. Costuri de operare	Componenta tehnica - PCO= Factor de evaluare 2 = Costul de operare anual maxim garantat prezentat in Oferta pentru Statia de tratare Crevedia Mica, determinat in conformitate cu prevederile din Capitolul 4 CS – Liste, Secțiunea 3 Propunerea Contractorului, GR-CL-12 - Lista de Garantii	40% Punctaj maxim factor: 40
-----------------------	---	---------------------------------

Algoritm de calcul:

Costul de operare anual maxim garantat, care se va lua în calculul punctajului tehnic, se obține din însumarea costurilor de operare pentru stația de tratare.

Informații despre modul în care se calculează costul de operare se regăsesc în Cap.4 CS –Liste, Secțiunea 3 Propunerea Contractorului, fisierul " GR-CL-12 - Lista de Garantii.", subcapitol 4 – *Costuri de operare garantate si valorile unitare de consum.*

Punctajul P2(n)CO aferent factorului de evaluare se acordă astfel:

Pentru cel mai mic cost de operare (CO) total ofertat se acorda maximul de punctaj;

Pentru alt cost de operare ofertat decat cel mai mic se acorda punctaj conform formulei:

$$P2(n)CO = [\text{COmin} / \text{CO}n] \times 40$$

Unde: - P2(n)CO este punctajul obținut de oferta n - COmin – cel mai mic cost de operare ofertat - CO _n – cost de operare aferent ofertei n		
3. Componenta tehnica	Durata suplimentară a perioadei de garanție - Pgs(n)	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Durata suplimentară a perioadei de garanție</p> <p>Pentru oferta cu Durata suplimentară a perioadei de garanție cea mai mare se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte. Pentru oferta cu perioada de garanție egală cu minimul solicitat de 36 de luni se vor acorda 0 puncte. Pentru alte durate de garanție, punctajul se acorda conform algoritmului de calcul, astfel:</p> <p>$Pgs(n) = (Dsgn / Dsgm) \times 20$</p> <p>Pgs(n) = punctaj pentru Durata perioadei de garanție suplimentară pentru oferta n</p> <p>Dsgn = Durata suplimentară a perioadei de garanție a ofertei n</p> <p>Dsgm = Durata suplimentară a perioadei de garanție cea mai mare ofertată, dintre ofertele admisibile.</p> <p>Nu se accepta ofertarea unei durate a perioadei de garanție a lucrărilor mai mică de 36 luni (3 ani).</p> <p>Ofertele care vor conține o garanție mai mare de 60 de luni nu vor primi punctaj suplimentar. În cazul ofertelor care conțin o perioadă de garanție mai mare de 60 de luni, valorile respective vor fi rotunjite la 60 luni și vor primi punctaj maxim.</p> <p>DESEMNAȚIA OFERTEI CÂȘTIGATOARE</p> <p>Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total, calculat conform formulei:</p> <p>$Pn\ total = P(n) + PCO(n) + Pgs(n)$</p> <p>Oferta cu valoare P total cel mai mare va fi declarată câștigătoare.</p> <p>Dacă două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în următoarea ordine: pret, costuri de operare, perioada de garanție suplimentară ofertată. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.</p> <p>Punctajul maxim ce poate fi obținut de către un ofertant este de 100 de puncte.</p> <p>Punctajul total va fi calculat cu acuratețe de două zecimale.</p> <p>Punctaj maxim total: 100</p>		
II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții Durata în luni: 30 ; Durata în zile : - Contractul se reînnoiește: Nu		
II.2.10 Informații privind variantele Vor fi acceptate variante: Nu		
II.2.11 Informații privind opțiunile Opțiuni: Nu		
II.2.12 Informații privind cataloagele electronice Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu		
II.2.13 Informații despre fondurile Uniunii Europene Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da Identificarea proiectului: Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Giurgiu Tip de finanțare : Program / Proiect Program/Proiect: Program Dezvoltare Durabilă- PDD		
II.2.14 Informații suplimentare PDD 2021-2027, Prioritatea 1 - Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară. Tipul de finanțare: Fondul de Coeziune în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă, bugetul de Stat, bugetele locale, contribuție proprie		

II.3 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Contractul va fi ajustat după următoarea metoda:

Ajustarea va fi determinată conform subclauzei 48.4 din condițiile contractuale, prin aplicarea formulei de ajustare a prețurilor polinomiale:

$$A_n = a_v + m \cdot M_n/M_o + f \cdot F_n/F_o + e \cdot E_n/E_o,$$

unde:

- „ A_n ” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „ n ” (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situația de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

– „ a_v ” este un coeficient fix și reprezintă valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului;

– „ m ”, „ f ”, „ e ” sunt coeficienți care reprezintă ponderea estimată a fiecărui element relevant de cost în execuția Lucrărilor. Elementele de cost reprezintă resurse relevante cum ar fi forța de muncă, utilaje și materiale;

– „ F_n ”, „ E_n ”, „ M_n ” sunt indicii curenți de preț/cost sau prețurile de referință pentru luna „ n ”, exprimați în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „ n ”.

Indicii de preț sau prețurile de referință sunt aferente elementelor de cost relevante; – „ F_o ”, „ E_o ”, „ M_o ” sunt indicii de preț/cost de bază sau prețurile de referință, exprimați în moneda Contractului, aplicabile la Data de Referință.”

A_n = coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de Contract estimate pentru lucrările realizate în luna « n »

a_v = valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului – 0,10 (10%)

m = ponderea Materialelor în costul Contractului – 0,20 (20%)

M_n = indicele de cost al Materialelor publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Preturi, în Tabelul 15 – Costul Materialelor, aplicabil la data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii « n »

M_o = indicele de cost al Materialelor aplicabil la data de referință – data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a ofertelor

f = ponderea forței de muncă în costul Contractului – 0,20 (20%)

F_n = câștigul salarial mediu brut în Construcții publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic Lunar, în Tabelul 55, aplicabil la data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii « n »

F_o = câștigul salarial mediu brut în Construcții, aplicabil la data de referință – data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a ofertelor

e = ponderea costului echipamentelor – utilaje în costul Contractului – 0,50 (50%)

E_n = indicele de cost al Echipamentelor – Utilaje în Construcții publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Preturi, Tabelul 11 – Indicii prețurilor producției industriale pe total, pe activități (diviziuni), Cod CAEN Rev. 2, 28 Fabricarea de mașini, utilaje și echipamente neclasificate în alta parte, aplicabil la data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii « n »

E_o = Indicele de cost al Echipamentelor – Utilaje aplicabil la data de referință – data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a ofertelor.

Se va verifica următoarea ecuație: $a_v + m + f + e = 1$.

În cazul în care Antreprenorul nu solicită avans, valorile coeficienților din formula de ajustare a prețurilor vor fi următoarele:

a_v = valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului – 0,0 (0%)

m = ponderea Materialelor în costul Contractului – 0,23 (23%)

f = ponderea forței de muncă în costul Contractului – 0,22 (22%)

e = ponderea costului echipamentelor – utilaje în costul Contractului – 0,55 (55%),

astfel încât să se verifice următoarea ecuație: $av + m + f + e = 1$.

De asemenea, Valoarea Contractului va fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a Costului rezultat din modificarea Legii (inclusiv adoptarea unor Legi noi și abrogarea sau modificarea Legilor existente), publicate ulterior Datei de Referință, care îl va afecta pe Antreprenor în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor Contractului.

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința 1: Ofertanții în nume propriu sau în asociere, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: Se va completa DUAE de către toți operatorii participanți la procedura (Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții), cu informațiile aferente situației lor.

Înainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Entității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, atât pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cât și pentru subcontractant/terț susținător declarați în oferta:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat la momentul prezentării acestora.
- După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Alte documente edificatoare, după caz.

Informațiile din certificatele menționate anterior trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilității – eliberat de autorități din țara de origine (certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă) prin care să dovedească faptul că nu au obligații restante de plată a impozitelor la momentul prezentării lor, în conformitate cu prevederile legislației din țara de rezidență.

Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180, Persoanele juridice straine pot prezenta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În conformitate cu art. 178 alin. (3) din Legea 99/2016 introdus prin OUG 3/2021 - „Pentru respectarea prevederilor alin. (2), în etapa prevăzută la art. 205 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.”

Nota 1: Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere în conformitate cu prevederile art. 184 din Legea 99/2016. Măsurile luate de Operatorul Economic

trebuie să fie explicit menționate în DUAE, cu luarea în considerare de către Operatorii Economici a prevederilor art. 184, alin.(3) din Legea 99/2016. La solicitarea Entității Contractante, Operatorul Economic trebuie să prezinte dovezile concrete pentru măsurile descrise în DUAE și implementate la nivelul Operatorului Economic în acest sens. Dovezile furnizate de Operatorul Economic pentru demonstrarea în mod concret a credibilității acestuia pentru situațiile de excludere trebuie să corespundă descrierii furnizate în DUAE la rubrica aferentă descrierii măsurilor de „autocorectare”.

Nota 2:

În conformitate cu OUG 114/2020, ART. II, pct. 12 (1) Entitatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care:

a) fie are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat, sau cu cele ale statului membru al autorității contractante;

b) fie poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

(2) Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor."

Nota 3: Înainte ca entitatea contractantă să excludă din procedură un candidat/ofertant care se află în situația prevăzută de art. 180 alin. (1) lit. f), aceasta va acorda respectivului candidat/ofertant posibilitatea de a demonstra că implicarea sa în pregătirea procedurii de achiziție nu poate denatura concurența.

Nota 4: Formularele și/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, de fiecare membru al asocierii (în cazul unei asocieri), și, dacă e cazul, de către subcontractant și de către tertul sustinator.

Cerința 2: Ofertanții în nume propriu sau în asocierie, terți sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 72 și 73 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către ofertant/candidat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016. Alături de DUAE, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta Formularul nr. 6 - Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 72 și 73 alin (1) din Legea 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii:

1.....

2.....

3.....

(se va completa cu persoane de conducere, membrii UIP, membrii consiliului de administrație și membrii comisiei de evaluare)

În situația în care operatorul economic (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 72 și 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsă.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte ca:

- operatorul economic este legal constituit,
- nu se afla în niciuna din situațiile de anulare a constituirii,
- faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție"

- Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, înainte de atribuirea contractului, la solicitarea Entității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte ca activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații:

- datele de identificare ale operatorului economic,

- acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Pentru persoanele juridice straine:

Documente de confirmare:

• Documente echivalente emise în țara de rezidență a operatorului economic care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic și din care să rezulte cel puțin informațiile legate de reprezentanții legali, domeniul/domeniile de activitate (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

• Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

Nota 1: Informațiile din certificatele constatatoare trebuie să fie reale/valabile la data prezentării acestora, în urma solicitării entității contractante.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții sustinatori/subcontractanți declarați în DUAE. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui tert sustinator/subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: Limba stabilită pentru derularea procedurii de atribuire este limba română. Astfel, documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire:
<p><i>Specificați cifra de afaceri medie anuală</i></p> <p>Media cifrei de afaceri generale anuale pe ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2022, 2023, 2024), trebuie să fie mai mare sau egală cu 11.000.000,00 lei (sau echivalent).</p>	<p>Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant/candidat și terț susținător, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.</p> <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.</p> <p>Aceste documente sunt:</p> <p>- Situațiile financiare pentru anii 2022, 2023 și 2024, vizate și înregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care să rezulte cifra de afaceri (ex. Rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive conform prevederilor legislației incidente în domeniu).</p> <p>În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Fiecare operator economic (ofertant unic / ofertant asociat) va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu</p>

	<p>privire la capacitatea economica si financiara.</p> <p>In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, formularele si documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de catre fiecare membru al grupului. Pentru conversia in LEI, daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv.</p> <p>Tert Sustinator:</p> <p>Operatorul economic (tertul/ tertii sustinatori financiari) va completa informatiile corespunzatoare din documentul DUAE. Tertul sustinator nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 177, 178 si 180 din Legea 99/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.</p> <p>Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.</p> <p>Operatorul economic va prezenta odata cu oferta - angajamentul ferm al tertului sustinator, completat conform Formular nr. 7- Angajament ferm privind sustinerea economico-financiara a ofertantului. Angajamentul tertului sustinator si/sau acordul de subcontractare vor fi anexate DUAE.</p> <p>Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tert/terti sustinatori, din care sa rezulte modul in care tertul/terti sustinator(i) va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.</p> <p>In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci ofertantul are obligatia de a dovedi entitatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor.</p> <p>In conformitate cu art. 198 din Legea nr. 99/2016, operatorul economic tertul / tertii sustinator / sustinatori vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului sectorial.</p> <p>Prin angajamentul ferm, tertul/terti va/vor confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va/vor interveni concret pentru a duce la indeplinire respectivele obligatii pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru).</p> <p>Nota: In cazul situatiilor financiare prezentate in EURO sau in alta moneda, pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu comunicat de BNR</p>
--	--

	pentru anul respectiv;
III.1.3.a) Capacitatea tehnică si/sau profesională	
<i>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire:</i>
<p><i>Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat</i></p> <p>Ofertantul va demonstra ca în ultimii 5 ani, impliniti la data termenului limita de depunere a ofertelor, mentionat in anuntul de participare, a executat si a dus la bun sfarsit, lucrări similare sau superioare din punctul de vedere al complexitatii cu cele care fac obiectul prezentului contract, în valoare cumulată de minimum 11.000.000 lei, fără TVA, la nivelul a maximum 3 contracte lucrari, din care cel puțin un contract sa fi fost de tip „proiectare si executie”.</p> <p>Prin sintagma „lucrari similare sau superioare din punctul de vedere al complexitatii” se intelege: lucrări de construire si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere aducțiuni de apă și/sau rețele de fluide / lucrări de rețele tehnice edilitare supraterrane/subterane de fluide si/sau statii de tratare a apei și/sau captari de apa si/sau gospodarii de apa si/sau rezervoare de înmagazinare apă și/sau stații de pompare/statie de epurare.</p> <p>Se va prezenta doar partea executată de operatorul economic in cazul in care a participat intr-o asociere (in care nu a avut calitatea de antreprenor general) sau in calitate de subcontractant.</p> <p>Nota 1: Prin sintagma „lucrari duse la bun sfarsit” in cadrul perioadei de 5 ani (calculata conform art. 13 din Instructiunea ANAP nr. 2/2017) se intelege:</p> <p>a) lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;</p> <p><i>Nota1: Prin sintagma „lucrari receptionate pe obiecte” se intelege: lucrări receptionate pe obiecte de constructie, dar numai cu indeplinirea conditiei ca acestea sa fie distincte/independente din punct de vedere fizic si functional, cu posibilitatea dării în exploatare/punerii în funcțiune a acestora, daca obiectul respectiv a facut parte dintr-o investiție complexă</i></p> <p>sau</p> <p>b) lucrari receptionate insotite de proces-verbal la</p>	<p>Se va completa DUAЕ - Partea IV: Criterii de selectie, Sectiunea C: Capacitatea tehnica si profesionala in DUAЕ (raspuns), rubrica "Pentru contractele de achiziție de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat" de catre operatorii participantii la procedura, cu informatiile aferente situatiei lor.</p> <p>La nivelul DUAЕ trebuie precizate de catre ofertanti informatii cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numele Beneficiarului Final, numele Executantului, date de identificare a contractului (titlu/obiect, numar, data), tipul (executie, proiectare si executie lucrari), valoare (lei fara TVA), rolul (contractant unic, lider, asociat, subcontractant), tipul de lucrari si valoarea lucrarilor executate de ofertant, perioada de realizare (datele de incepere si de finalizare a lucrarilor), locul executiei, date de identificare a documentului care atesta finalizarea lucrarilor. <p>In cazul in care ofertantul a participat la contractul respectiv in calitate de subcontractant, se va preciza ponderea si activitatea pe care a indeplinit-o in aceasta calitate.</p> <p><u>Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea EC doar de catre ofertantul clasat pe primul loc. Documentele vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul final (autoritate contractanta sau client privat)</u></p> <p>Documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. extrase relevante ale contractului si 2. fara a se limita la acestea, enumerarea nefiind cumulativa: proces verbal de receptie finala/ proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor/proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor pe obiect de lucrari intocmite in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului si/sau alte documente (certificate/ documente constatatoare/ recomandari/ certificari de buna executie) care sa ateste ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit. <p>Din documentele prezentate vor reiesi cel puțin urmatoarele informatii: numele beneficiarului, numele executantului, date de identificare a contractului (titlu, numar, data), tipul de contract (executie, proiectare si executie lucrari) si valoare (lei fara TVA), rolul (contractant unic, lider, asociat, subcontractant), tipul de lucrari si valoarea lucrarilor executate de ofertant, perioada de realizare (datele de incepere si de finalizare a lucrarilor), locul executiei, date de</p>

<p>terminarea lucrărilor; sau</p> <p>c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală</p> <p>Perioada ultimilor 5 ani, pentru care se solicită demonstrarea experienței similare, se definește prin raportare la data termenului limită de depunere a ofertelor. În cazul în care se decalază termenul limită de depunere a ofertelor, perioada aferentă experienței similare (ultimii 5 ani) se va extinde corespunzător cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.</p>	<p>identificare a documentului care atestă finalizarea lucrărilor.</p> <p>Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.</p> <p>Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.</p> <p>Terti sustinatori</p> <p>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 196 din Legea 99/2016.</p> <p>În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terti, atunci ofertantul are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.</p> <p>Prin angajamentul ferm, tertul va confirma faptul că va sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).</p> <p>Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert sustinator, din care să rezulte modul de îndeplinire prin care tertul sustinator(i) va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.</p> <p>În conformitate cu art.198 din Legea nr.99/2016 op ec și tertul/terții sustinator/sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului sectorial.</p> <p>Tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul, în mod necondiționat, față de Entitatea Contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de Ofertant, în baza contractului sectorial și pentru care acesta din urmă a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de</p>
---	---

	<p>diviziune si discutie.</p> <p>Operatorul economic (tertul/ tertii sustinatori) va completa informatiile corespunzatoare din documentul DUAЕ.</p>
<p>In cazul in care ofertantul este o asociere de operatori economici se va completa si prezenta DUAЕ pentru fiecare membru al asocierii și se va prezenta Acordul de asociere (model - Formular nr. 3).</p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</p> <p><i>Proportia de subcontractare:</i></p> <p><i>Informatii privind partea/partile din contract pe care operatorul economic urmeaza sa le subcontracteze:</i></p> <p>Ofertantul are dreptul sa subcontracteze o parte/parti din contract. Fara a i se diminua raspunderea in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract de achizitie publica, conform art. 192, punctul k) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, ofertantul are dreptul de a include in propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.</p> <p>Conform prevederilor art. 185 alin. (4) din Legea 99/2016 entitatea contractantă nu poate stabili criterii privind capacitatea pentru subcontractanții propuși în ofertă, dar va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a acestora, pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens. Ca urmare, subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Evaluarea susținerii ca terț susținător se realizează cu respectarea condițiilor prevăzute la art.55 alin.(2) din HG nr.394/2016, fără a exista o limitare în raport cu procentul de implicare a subcontractantului în cadrul viitorului contract. In cazul in care cerinte de calificare privind capacitatea sunt indeplinite si prin subcontractantii propusi, proportional cu partea lor de implicare in cadrul contractului, operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, la solicitarea entitatii contractante va face dovada îndeplinirii acestor cerințe prin prezentarea de documente justificative ale subcontractantilor respectivi.</p> <p>Dacă prin subcontractantul/subcontractantii propusi nu se urmareste îndeplinirea unei/unor cerinte de calificare, ci doar indeplinirea unei parti a contractului de lucrari, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere in conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016.</p> <p>Ofertantul va completa campurile corespunzatoare din DUAЕ cu privire la subcontractanti.</p> <p>Subcontractantul/subcontractantii propusi nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 72,73, 177, 178 si 180 din Legea 99/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.</p> <p><u>Modalitatea de indeplinire:</u></p> <p><i>In conformitate cu prevederile art. 68 alin (1), lit a) din Legea 99/2016, modificata prin ORDONANȚĂ Nr. 3 din 25 august 2021, se vor mentiona in DUAЕ „categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți”.</i></p> <p>În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/pârți din contract, DUAЕ include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată, și va avea anexat acordul de subcontractare (Formularul nr. 4).</p> <p>Subcontractanții pe ale căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAЕ separat în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe ale căror capacitate ofertantul/candidatul nu se bazează, DUAЕ va conține numai informațiile menționate la alin. (1) lit. a) a art. 202 din Legea nr. 99/2016.</p> <p>In conformitate cu prevederile art. 232 din Legea 99/2016, Autoritatea contractanta va solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizati/ nominalizati in oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la incheierea contractului de achizitie publica vor fi in concordanta cu Oferta si se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.</p> <p>Partile prezentului acord vor stabili prin contractul de subcontractare ce urmeaza a fi incheiat in cazul in care oferta contractantului general va fi declarata castigatoare, posibilitatea si mecanismul platilor directe catre subcontractant pe care ar urma sa le efectueze entitatea contractanta.</p>	

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului	
<p><i>Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității</i></p> <p><i>Cerinta nr. 1</i> - Dovada implementării unui sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală de execuție care face obiectul contractului în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.</p> <p>Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentării acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.</p> <p>Entitatea contractantă, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, va accepta certificate echivalente cu cel prevăzut mai sus, emise de organisme independente stabilite în alte state membre.</p> <p>În cazul unei asocieri, cerința va fi îndeplinită de fiecare membru al asocierii, pentru partea din contract pe care o realizează.</p>	<p>Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de către ofertant cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.</p> <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.</p> <p>Aceste documente sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> -certificat valabil emis de organisme independente, care atestă ca acesta are implementat, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului. -sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului, pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, conform art. 195 alin. 3 din Legea 99/2016. <p>În cazul unei asocieri, cerința privind sistemul de management al calității trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească.</p> <p>Documentele prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.</p>
<p><i>Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu</i></p> <p><i>Cerinta nr. 2</i> - Dovada implementării unui sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală de execuție care face obiectul contractului, în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent.</p> <p>Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentării acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al standardului de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.</p> <p>Entitatea contractantă, în conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, va accepta certificate echivalente cu cel prevăzut mai sus, emise de organisme independente stabilite în alte state membre.</p> <p>În cazul unei asocieri, cerința va fi îndeplinită de fiecare membru al asocierii, pentru partea din</p>	<p>Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de către ofertant cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.</p> <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.</p> <p>Aceste documente sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> -certificat valabil emis de organisme independente, care atestă ca acesta are implementat, conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, un sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului. -sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului mediului, pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului, pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, conform art. 195 alin. 3 din Legea 99/2016. <p>În cazul unei asocieri, cerința privind sistemul de</p>

contract pe care o realizeaza.	management al calitatii trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca. Documentele prezentate in alta limba vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.
III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare: Nu	
III.1.5) Informații privind contractele rezervate nu	
III.1.6 Depozite valorice și garanții solicitate	
III.1.6.a) Garantia de participare da x nu <input type="checkbox"/> <p>Ofertantul va constitui in favoarea entitatii contractante o garantie de participare în cuantum de 110.000 lei. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 6 luni de la termenul limita de primire a ofertelor.</p> <p>Garantia de participare se constituie conf. Art. 164 din Legea 99/2016 modific cu OUG 136/2022 prin virament bancar, prin Instrument de garantare (IG) emis de Instituții de credit bancare sau Instituții financiare nebankare din România sau alt stat, sau de o Societate de Asigurări(SA)care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz, fie de o SA dintr-un stat terț printr-o sucursală autoriz în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.</p> <p>In cazul in care ofertantul opteaza pentru constituirea garanției de participare prin virament bancar, suma aferenta garanției trebuie virata in contul APA SERVICE SA, cod fiscal RO22131317, IBAN..... deschis la</p> <p>Instrumentul de garantare trebuie sa fie irevocabil si sa prevada ca plata garanției de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</p> <p>Instrumentul de garantare trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa contina in clar denumirea entitatii contractante in favoarea careia s-a constituit; - sa faca referire expresa la procedura organizata de entitatea contractanta; - sa fie constituita in cuantumul precizat mai sus; - sa aiba inscisa perioada de valabilitate pentru care a fost constituita, care trebuie sa corespunda cu cea inscisa mai sus; - sa contina parafa lizibila a institutiei emitente si/sau semnatura autorizata; <p>In cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.</p> <p>Dovada constituirii GP se transmite în SEAP împreună cu oferta în conf. cu prevederile art. 42 alin. (4), cu modificările ulterioare. Ofertantii vor depune GP impreuna cu oferta si DUAE numai prin mijloace electronice prin intermediul SEAP. Doc. privind GP va fi incarcat in SEAP semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.</p> <p>Entitatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> a)și retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; b)oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție. b^1)oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția entității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale; <p>Indiferent de modul de constituire, GP emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.</p> <ul style="list-style-type: none"> c)oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul sectorial/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei. <p>Pentru o evaluare si raportare unitare ale cuantumului aferent GP, echivalenta pentru o GP depusa in alta valuta se va face la cursul BNR de la data publicării anunțului de participare in SEAP.</p> <p>Eventualele neconcordanțe legate de cuantum, forma si perioada de valabilitate se solutioneaza conform art. 138 pct. (3) din Hotărârea 394 / 2016.</p>	
III.1.6.b) Garantie de bună execuție da x nu <input type="checkbox"/> <p>Garantia de buna executie(GBE) este 10% din valoarea fara TVA a contractului si se constituie conform Art. 164 din Legea 99/2016 modific cu OUG 136/2022 corelat cu clauza 15 din HG1/2018 modificata prin HG nr. 297/2022, prin: rețineri succesive din sume datorate pentru Certificatele de Plata, prin virament bancar sau</p>	

prin Instituții de credit bancare sau Instituții financiare nebankare din România sau alt stat sau de o Societate de Asigurări(SA) care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz, fie de o SA dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară, cotelată cel puțin BBB-/Baa3 sau echivalent.

În cazul unei asocieri, GBE se constituie în numele asocierii(Formular2). Nu se admite GBE comuna cu alte investiții.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

Nota 1: Orice alte documente care fac parte integrantă din Garanția de buna executie (de ex. Contract asigurare sau Clauze de garantare) nu vor avea dispoziții contrare cu formularul F2, sens în care toate documentele care fac parte din prezenta garanție vor prevedea plata necondiționată a garanției la prima cerere a Autorității Contractante cu privire la culpa persoanei garantate precum și caracterul irevocabil al acesteia.

III.1.8 Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere în conformitate cu art. 66 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

III.1.9 Legislația aplicabilă

- Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- HG 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016;
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.
- Legislație disponibilă pe: www.anap.gov.ro
- Instrucțiuni emise de A.N.A.P. în aplicarea legislației în materia achizițiilor publice
- orice alte acte normative relevante cu privire la obiectul prezentei proceduri și la obiectul caietului de sarcini.

Nota: Toate actele normative la care se face referire în documentația de atribuire se consideră a fi cu toate modificările și completările ulterioare.

III.2 CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

NU

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) DESCRIERE

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline ☐ Online ☒

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa ☒

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice
IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica
Se va organiza o licitatie electronica: Nu
IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)
Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura
Nu
IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare
Română
Moneda in care se transmite oferta financiara: RON
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:
6 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
<p><i>Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire, (inclusiv a prezentului caiet de sarcini), prin care se indica o anume origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricație, un standard, o autorizare /certificare/atestare, un serviciu sau o cerinta se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea „sau echivalent”.</i></p> <p>Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei intre aceasta si prevederile caietului de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnica va include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul nr. 10 – Propunere tehnică, completat cu toate informatiile solicitate; <p><i>In vederea aplicarii criteriului de atribuire pentru factorul de evaluare tehnic “Durata suplimentară a perioadei de garanție” in propunerea tehnica operatorii economici vor descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al lucrarilor si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului (executarea lucrarilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor precum si materialele pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul nr. 11 - Declarație pe propria raspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă (In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de toti membrii asocierii.) <p>Ofertantul trebuie sa isi asume respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de muncă, precum si respectarea legislatiei privind securitatea si sanatatea in munca (SSM) pe tot parcursul îndeplinirii contractului de lucrări in conformitate cu legislatia in vigoare, prezentand in cadrul ofertei sale o declaratie in acest sens. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si SSM se pot obtine de la: Ministerul Mediului: http://www.mmediu.ro, Ministerul Muncii si Justitiei Sociale: http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie, Inspectia Muncii: https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie;</p> <p>Ofertantii vor avea in vedere ca pe parcursul executiei contractului nivelul emisiilor de gaze cu efect de seră generate sa fie minimizeze prin procesele de executie si respectarea principiului „eficiența energetică înainte de toate”.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul nr. 13 - Declarație pe proprie răspundere privind informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret de cost, indicate si dovedite ca fiind confidentiale.

Ofertantul va preciza în oferta depusă care din informațiile cuprinse în Propunerea Tehnică și în Propunerea Financiară, cu excepția pretului, sunt considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. În conformitate cu prevederile art.70, alin.(4) din Legea nr.99/2016, cu modificările și completările ulterioare, informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin.(1) din Legea nr.99/2016.

Comentarii de tip „da/nu” nu reprezintă îndeplinirea/neîndeplinirea cerințelor solicitate.

Nota 1: Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul de participare, în conformitate cu prevederile art. 67 din HG 394/2016.

Nota 2: Se recomandă întocmirea ofertelor numai după vizitarea amplasamentelor. La solicitarea ofertanților, entitatea contractantă va asigura informațiile necesare vizitării acestuia (traseu, persoane de contact, numere telefon).

Nu se admit oferte alternative.

Neprezentarea propunerii tehnice în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și documentația de atribuire va conduce la descalificarea ofertantului, iar eventualele solicitări de clarificări vor viza doar aspecte de formă sau de confirmare a informațiilor/documentelor deja prezentate. Orice propunere tehnică elaborată prin copierea caietului de sarcini sau a documentațiilor / parti din documentațiile tehnice puse la dispoziție pe SEAP va fi respinsă ca neconformă. Propunerea tehnică va îndeplini toate cerințele solicitate prin caietul de sarcini și trebuie să răspundă la întrebarea „cum și cu ce/cine va executa lucrările” și să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi depusă conform cerințelor SEAP și va fi semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Propunerea financiară se va prezenta în lei și va conține:

(a) Formularul de ofertă - Formular nr. 9

(b) Listele din Capitolul 4 CS, Secțiunea 4 Liste de plăți pentru STAP, completate și semnate de reprezentantul imputernicit;

Liste de cantități din Capitolul 4 CS – Liste de cantități, Secțiunea 3 - Liste de cantități, completate și semnate de reprezentantul imputernicit;

(c) Condițiile Generale și Speciale de contract semnate pentru confirmare de acceptare sau o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal sau reprezentantul imputernicit privind acceptarea condițiilor generale și speciale de contract (Formularul nr. 12).

Pretul ofertei din Formularul de Ofertă – Formular nr. 9 trebuie să acopere toate costurile necesare realizării contractului supus prezentei proceduri.

Sumele reprezentând „cheltuieli diverse și neprevăzute” nu sunt incluse în calculul valorii estimate a contractului și, implicit, nu se vor cuprinde la nivelul ofertei depuse.

Nota:

1. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la pret, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

2. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

3. Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă/ neconformă dacă:

a. Propunerea Financiară este prezentată cu un conținut și într-un format diferit de cel specificat în Documentația de Atribuire; sau

b. În cazul în care prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea Financiară.

c. Dacă Propunerea financiară nu se încadrează în valoarea estimată a contractului de achiziție sectorială.

În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Entitatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP.

Erorile aritmetice vor fi corectate numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa va fi declarată neconformă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

În conformitate cu prevederile art. 5, alin. (1) din HG nr. 394/2016, orice operator economic care dorește să participe la procedura de atribuire, are obligația de a solicita înregistrarea sau reînnoirea înregistrării în SEAP.

În conformitate cu prevederile art. 67 din HG nr. 394/2016, având în vedere că procedura de atribuire este licitație deschisă prin mijloace electronice (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta. În acest sens, operatorii economici au obligația de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii ofertate, se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Documentele încărcate în SEAP:

- vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

- vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

În vederea completării de către operatorii economici interesați a DUAE, se va avea în vedere și Notificarea ANAP din data de 08.04.2019 privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice, respectiv Notificarea ANAP din data de 02.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

În conformitate cu prevederile art. 70, alin. (4) din Legea 99/2016, ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Operatorul economic depune oferta, DUAE, documentele de calificare, răspunsurile la solicitările de clarificări numai prin mijloace electronice, prin intermediul SEAP. Documentele prevăzute se semnează cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale.

Conform art. 130, alin. (1) din HG nr. 394/2016, oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant. Termenul de valabilitate al ofertelor este de 6 luni.

Oferta trebuie să conțină:

- (i) DUAE completat în SEAP cu informațiile solicitate prin instrucțiuni către ofertanți și în conformitate cu prevederile art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016;
- (ii) Dovada privind constituirea garanției de participare – Formular nr. 1 – Model de instrument (scrisoare) de garanție de participare;
- (iii) Propunerea Tehnică (documentele solicitate la pct. IV.4.1.) Modul de prezentare a propunerii tehnice);
- (iv) Propunerea Financiară (documentele solicitate la pct. IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare).

- (v) După caz, Acordul de asociere, Angajamentul ferm al tertului privind sustinerea economico-financiara/tehnica si profesionala a ofertantului, Acordul de subcontractare.
- (vi) Imputernicire – Formularul 5
- (vii) Declarație privind neincadrarea in prevederile art. 72 si 73 din Legea 99/2016 – Formular nr. 6;

In conformitate cu prevederile art 130 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale din 02.06.2016 aprobate prin Hotărârea nr. 394/2016, Entitatea contractanta poate solicita prelungirea valabilității ofertelor, precum și, după caz, a garanției de participare depuse de catre ofertanti, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire, astfel încât să cuprindă toate etapele până la momentul încheierii contractului. In cazul in care Entitatea Contractanta solicita prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor, ofertantul este obligat sa procedeze si la prelungirea perioadei de valabilitate a garantiei de participare. In situatia in care ofertantul refuza extinderea valabilitatii ofertei si garantiei de participare, acesta va fi exclus din procedura.

Neîncarcarea DUAE si/sau a Propunerii Tehnice si/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integranta din oferta, conduce la respingerea ofertei.

Riscurile transmiterii ofertei, riscurile legate de incarcarea acestora in SEAP in mod eronat sau fara respectarea sectiunilor specifice disponibile in sistemul informatic, inclusiv riscurile legate de forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite oferta.

Autoritatea contractanta are dreptul sa solicite in original orice document cu regim special a carui valabilitate este conditionata de prezentarea in aceasta forma. Orice documente emise de alte institutii/ autoritati / entitati si prezentate in vederea atestarii indeplinirii cerintelor din documentatia de atribuire vor fi semnate si, dupa caz, stampilate, de institutiile / autoritatile / entitatile emitente si vor fi transmise Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute de lege.

Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba romana. In caz de discrepante intre versiuni, traducerea in limba romana va prevala.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Aceasta achizitie este periodică	Nu
VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice	
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu	
Se va accepta facturarea electronica: Nu	
Se vor utiliza platile electronice: Nu	
VI.3) Informații suplimentare	
<p>1. Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta numai in format electronic pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, semnate cu semnatura electronica.</p> <p>2. Eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, vor fi formulate de catre operatorii economici, cu respectarea conditiilor legale in acest sens si a termenelor precizate la punctele I.3 si II.1.4 din Fisa de date a achizitiei.</p> <p>- Orice alte propuneri de modificare ale clauzelor contractuale specifice formulate odata cu depunerea ofertei sau dupa termenul limita de depunere al ofertelor, nu vor fi acceptate.</p> <p>3. Solicitarile de clarificari si raspunsurile la solicitari se transmit in SEAP cu semnatura electronica.</p> <p>- Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare, entitatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor.</p> <p>- Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate</p>	

cu semnatura electronica.

Informatii privind clauza suspensiva:

Intrarea în vigoare a Contractului este sub incidența clauzei suspensive, în sensul că semnarea contractului este condiționată de obținerea aprobării Comisiei Europene a Proiectului Regional Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Giurgiu, în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă 2021-2027 (PDD), Proiect din care derivă direct necesitatea lucrărilor care fac obiectul prezentului Contract.

Entitatea contractantă estimează **un termen de 6 luni** pentru obținerea finanțării, de la data la care ofertantul declarat câștigător este în drept să semneze contractul, respectiv în perioada de valabilitate a ofertelor și a garanției de participare.

În situația în care, indiferent de motive, Comisia Europeană nu va aproba în termenul de mai sus, Proiectul derulat de APA SERVICE S.A. Giurgiu, Beneficiarul (entitatea contractantă) își rezervă dreptul de a nu încheia contractul, iar ofertantul desemnat câștigător al procedurii de atribuire, înțelege că Beneficiarul nu poate fi considerat răspunzător pentru vreun prejudiciu apărut în cazul neîncheierii Contractului de achiziție, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Beneficiarul a fost notificat asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Contractantul acceptă prezenta clauza suspensiva, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Efectele prezentei clauze suspensive vor înceta de îndată ce Comisia Europeană va aproba Proiectul (inclusiv în situația în care acest eveniment se produce până la expirarea termenului de 6 luni menționat mai sus), Beneficiarul angajându-se ca în termen de 7 (șapte) zile de la intrarea în posesie a respectivului document, să înștiințeze contractantul cu privire la semnarea contractului.

NOTA:

- Pentru aplicarea clauzei suspensive, se vor avea în vedere prevederile Legii nr. 11/2018 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021– 2027.

- În cazul în care, indiferent de motive, obținerea/aprobarea finanțării lucrărilor din fonduri europene nerambursabile nu se realizează, Entitatea Contractantă va aplica prevederile art. 225 alin (1) lit. c) teza a II-a din Legea 99/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

- În cazul în care până la desemnarea câștigătorului procedurii de atribuire și comunicarea rezultatului aplicării procedurii de atribuire, aprobarea Comisiei Europene a Proiectului Regional Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Giurgiu încă întârzie din motive neimputabile entității contractante, Entitatea contractantă va solicita ofertantului câștigător să accepte prelungirea valabilității ofertei desemnata câștigătoare și a garanției de participare în mod corespunzător.

"Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresă Internet (URL) : www.cnscl.ro	Fax: +40 213104642 / +40 218900745	

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la CNSC în termen de 7 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal (conf. art. 8, alin 1, lit. b din Legea 101/2016) și vor fi soluționate potrivit Lg. nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pt. organiz. și funcț. CNSC.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

APA SERVICE SA Giurgiu – Compartiment Juridic		
Adresă: STR. UZINEI, NR. 2		
Localitate: Giurgiu;	Cod poștal: 080693	Țară: România
E-mail: apagiurgiu@yahoo.com	Telefon: +40 246212227;	
Adresă Internet (URL) : www.apagiurgiu.ro		